

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr *M* /2015
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 16 lutego 2015 r.

w sprawie warunków działania w Politechnice Warszawskiej stowarzyszeń studenckich, doktoranckich i pracowniczych

Na podstawie § 54 ust. 1 pkt 18 Statutu Politechniki Warszawskiej zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Zarządzenie stosuje się do działających w Politechnice Warszawskiej stowarzyszeń studenckich, doktoranckich i pracowniczych działających na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.).
2. Przez stowarzyszenia studenckie i doktoranckie działające w Politechnice Warszawskiej rozumie się stowarzyszenia zrzeszające studentów, doktorantów i absolwentów Politechniki Warszawskiej albo terenowe jednostki organizacyjne innych stowarzyszeń, grupujące studentów, doktorantów i absolwentów Politechniki Warszawskiej.
3. Przez stowarzyszenia pracownicze działające w Politechnice Warszawskiej rozumie się stowarzyszenia zrzeszające pracowników i emerytów Politechniki Warszawskiej albo terenowe jednostki organizacyjne innych stowarzyszeń, grupujące pracowników i emerytów Politechniki Warszawskiej.
4. Przez terenowe jednostki organizacyjne stowarzyszeń rozumie się oddziały lub inne jednostki organizacyjne stowarzyszeń zarejestrowanych, tworzone i działające zgodnie z art. 10 ust. 2 ustawy, o której mowa w ust. 1.
5. Zarządzenia nie stosuje się do działających w Politechnice Warszawskiej związków zawodowych.

§ 2

1. Stowarzyszenia studenckie, doktoranckie i pracownicze działające w Politechnice Warszawskiej, podlegają wpisowi do ewidencji, zwanej dalej „Ewidencją”.
2. Decyzję o wpisie do Ewidencji podejmuje Rektor Politechniki Warszawskiej po stwierdzeniu, że działalność stowarzyszenia nie jest sprzeczna z celami i zasadami działania Politechniki Warszawskiej jako uczelni publicznej oraz dobrem społeczności akademickiej PW.
3. W odniesieniu do stowarzyszenia studenckiego Rektor podejmuje decyzję, o której mowa w ust. 2, po zasięgnięciu opinii Samorządu Studentów PW i prorektora właściwego do spraw studenckich.
4. W odniesieniu do stowarzyszenia doktoranckiego Rektor podejmuje decyzję, o której mowa w ust. 2, po zasięgnięciu opinii Rady Doktorantów PW.
5. Ewidencja stanowi zbiór kart ewidencyjnych, dla każdej organizacji zakłada się oddzielną kartę.
6. Karta ewidencyjna, której wzór stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia, zawiera rubryki, do których wpisuje się:
 - 1) numer ewidencyjny stowarzyszenia;
 - 2) nazwę stowarzyszenia;
 - 3) datę wpisu do Ewidencji;

- 4) status prawny stowarzyszenia (stowarzyszenie zarejestrowane, jednostka terenowa stowarzyszenia zarejestrowanego z osobowością prawną, jednostka terenowa stowarzyszenia zarejestrowanego bez osobowości prawnej, stowarzyszenie zwykłe);
 - 5) dane dotyczące członków zarządu (imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu), ze wskazaniem czasu pełnienia funkcji;
 - 6) dane dotyczące działalności gospodarczej;
 - 7) informacje o zmianach statutu;
 - 8) wykaz przyznanych środków materialnych Uczelni wraz z kopiami odpowiednich umów oraz informacje o ich rozliczeniu lub zwrocie;
 - 9) datę i podstawę wykreślenia z Ewidencji;
 - 10) wykaz dołączonych dokumentów.
7. Daty podjęcia decyzji przez Rektora o wpisie lub wykreśleniu z Ewidencji są datami odpowiednio wpisu lub wykreślenia z Ewidencji.
 8. Ewidencję oraz zbiór dokumentacji związanej z postępowaniem ewidencyjnym prowadzi Biuro Rektora.

§ 3

1. Wniosek do Rektora PW o wpisanie stowarzyszenia do Ewidencji, wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do zarządzenia, powinien zawierać jego nazwę, adres siedziby, cele działania, przedstawienie dotychczasowej działalności oraz określenie związków z Politechniką Warszawską, w szczególności liczbę członków będących studentami lub doktorantami Politechniki Warszawskiej. Wniosek podpisują osoby uprawnione do reprezentowania stowarzyszenia.
2. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) wypis z Krajowego Rejestru Sądowego - w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - z rejestru przedsiębiorców (nie dotyczy stowarzyszeń zwykłych);
 - 2) statut;
 - 3) listę członków zarządu i innych osób uprawnionych do reprezentowania stowarzyszenia (pełnomocników), zawierającą ich imiona i nazwiska, adresy zamieszkania oraz numery telefonów;
 - 4) w odniesieniu do terenowej jednostki organizacyjnej - dokumenty stanowiące podstawę działania jednostki, w szczególności odpowiednie uchwały lub decyzje właściwych organów stowarzyszenia.

§ 4

1. Stowarzyszenia są zobowiązane do zawiadomienia na piśmie Rektora o dokonanych zmianach statutu, składu zarządu /organu pełniącego funkcje zarządu, wraz z właściwymi dokumentami, stanowiącymi podstawę prawną dokonanych zmian, pod rygorem nieuznania przez Rektora działań podjętych na podstawie zmienionych postanowień statutu lub przez nowych członków zarządu/organu pełniącego funkcje zarządu, w szczególności wniosków o przyznanie środków materialnych.
2. Biuro Rektora informuje niezwłocznie o dokonanych zmianach właściwe organy uczelni, a także odpowiednio Samorząd Studentów PW i/lub Radę Doktorantów PW.
3. Osoby działające w imieniu stowarzyszenia na podstawie pełnomocnictwa, obowiązane są dostarczyć Rektorowi oryginał lub uwierzytelnioną kopie pełnomocnictwa, pod rygorem nieuznania przez Rektora podjętych przez nie działań.
4. W przypadku uznania, że zmiany, o których mowa w ust. 1, stanowią działania niezgodne z prawem albo sprzeczne z celami i zasadami działania Politechniki Warszawskiej jako uczelni publicznej, naruszają zasady współżycia społecznego lub dobre imię Politechniki Warszawskiej, albo szkodzą Uczelni lub społeczności akademickiej, Rektor może podjąć decyzję o wykreśleniu stowarzyszenia z Ewidencji.

§ 5

1. Stowarzyszenie jest zobowiązane do składania Rektorowi rocznego sprawozdania z działalności na terenie Uczelni lub poza Uczelnią z udziałem studentów, doktorantów lub pracowników Politechniki Warszawskiej - wzór sprawozdania określa załącznik nr 3 do zarządzenia.
2. Stowarzyszenia, które otrzymały środki materialne obowiązane są raz na semestr składać Rektorowi sprawozdanie i rozliczenie z otrzymanych środków- wzór sprawozdania finansowego określa załącznik nr 4 do zarządzenia .
3. Sprawozdanie o którym mowa w ust. 1, należy składać w Biurze Rektora do dnia 31 stycznia za rok ubiegły, a sprawozdania, o których mowa w ust. 2 raz w semestrze, w terminach: do dnia 1 lipca oraz do dnia 31 stycznia.
4. W przypadku niezłożenia sprawozdania w terminie o którym mowa w ust. 3, stowarzyszenie może zostać decyzją Rektora wykreślone z Ewidencji.
5. Biuro Rektora przechowuje sprawozdania stowarzyszeń oraz przekazuje je w wersji elektronicznej do Samorządu Studentów lub Rady Doktorantów Politechniki Warszawskiej (na wniosek).

§ 6

1. Wobec stowarzyszeń:
 - 1) prowadzących działalność niezgodną z przepisami prawa albo sprzeczną z celami i zasadami działania Politechniki Warszawskiej jako uczelni publicznej, naruszającą zasady współzycia społecznego oraz dobre imię PW;
 - 2) działających na szkodę Uczelni lub społeczności akademickiej, Rektor PW podejmuje decyzję o wykreśleniu z Ewidencji; decyzja określa skutki wykreślenia, w szczególności sposób rozliczenia przyznaných środków materialnych Uczelni.
2. Stowarzyszenie podlega wykreśleniu z Ewidencji także w razie jego likwidacji.
3. W odniesieniu do stowarzyszenia studenckiego lub doktoranckiego Rektor podejmuje decyzję o wykreśleniu z Ewidencji po zasięgnięciu odpowiednio opinii Samorządu Studentów PW lub Rady Doktorantów PW.

§ 7

1. Stowarzyszenie wpisane do Ewidencji zrzeszające wyłącznie studentów, doktorantów lub/i pracowników Uczelni mogą otrzymywać środki materialne od organów Uczelni.
2. Stowarzyszenie ubiegające się o przyznanie środków materialnych Uczelni, składa uzasadniony wniosek na piśmie do właściwego organu Uczelni lub Samorządu Studentów PW albo Rady Doktorantów PW.
3. Przez środki materialne rozumie się w szczególności środki finansowe, lokale i inne pomieszczenia oraz ich wyposażenie biurowe, naukowe i dydaktyczne, w tym komputery i środki łączności.
4. W sprawach dotyczących udostępniania stowarzyszeniom lokali i innych pomieszczeń, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej lub organizowanie imprez, stosuje się postanowienia odpowiednich przepisów wewnętrznych PW w sprawie zasad udostępniania obiektów, w tym powierzchni na reklamy i miejsc do parkowania, oraz pomieszczeń w obiektach Politechniki Warszawskiej.

§ 8

1. Szczegółowe warunki korzystania przez stowarzyszenie ze środków materialnych Uczelni, z wyjątkiem środków przyznawanych przez Samorząd Studentów PW lub Radę Doktorantów, oraz zasady ich rozliczania określa umowa podpisana przez osoby

statutowo reprezentujące stowarzyszenie oraz właściwe organy Uczelni, które przekazują kopie umowy do Biura Rektora.

2. Środki przyznane stowarzyszeniu są rozliczane i ewidencjonowane w Uczelni.
3. Stowarzyszenia nieprzestrzegające warunków określonych w umowach, o których mowa w ust. 1, mogą być decyzją Rektora PW wykreślone z Ewidencji.

§ 9

Stowarzyszenia wpisane do Ewidencji na podstawie zarządzenia nr 34 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 30 września 2003 r. w sprawie warunków działania w Politechnice Warszawskiej stowarzyszeń studenckich i pracowniczych, stają się stowarzyszeniami wpisanymi do Ewidencji w rozumieniu niniejszego zarządzenia.

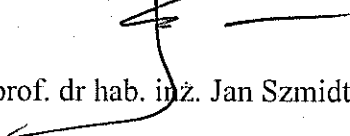
§ 10

Traci moc zarządzenie nr 34 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 30 września 2003 r. w sprawie warunków działania w Politechnice Warszawskiej stowarzyszeń studenckich i pracowniczych oraz zarządzenie zmieniające nr 3 z dnia 31 stycznia 2006 r.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR


prof. dr hab. inż. Jan Szmidt